（別紙１）

事業計画書

１　事業の概要

(1)プログラム名

(2)実施予定日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第１希望 | 令和　 年　　月　　日（ ） | 予備日 | 令和　 年　　月　　日（ ） |
| 第２希望  | 令和　 年　　月　　日（ ） | 予備日 | 令和　 年　　月　　日（ ） |

(3)内容

(4)当日のスケジュール

(5)実施場所

(6)目的・ねらい

(7) 主たる参加対象

(8) 定　員

(9) 参加費

(10) 実施体制　　※ 実施内容を考慮し、円滑かつ安全に実施できる体制としてください。

(11) 募集方法

(12) PRしたいポイント

２　経費区分

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | 経費区分 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経　　費 | 補助金申請額 | 備　考 |
| 六甲山ビジターセンター環境学習プログラム推進事業 | 講師謝金･講師旅費 |  |  |  |  |
| 需用費(印刷費・活動資材購入等) |  |  |  |
| 役務費(郵券・会場設営費等) |  |  |  |
| 使用料(会場使用料・リース料等) |  |  |  |
| その他の経　　費 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |
| 対象外経費 |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |

３　添付書類

1. 役員の名簿
2. 会則
3. その他 活動実績が分かる資料等