

# 第3回県庁舎執務環境改革アドバイザー会議 次 第

日時 令和6年3月11日(月) 14:30～16:00

場所 オンライン開催

## 1 開会

## 2 説明

(1) 本庁舎再編スケジュール

(2) 新しい働き方モデルオフィス検証結果 (中間報告)

(3) 県庁舎オフィス改革検討結果

## 3 質疑応答・助言

## 4 閉会

# 県庁舎執務環境改革アドバイザー会議メンバー

分野	氏名	職名	出欠
働き方改革 先進企業	阿部 茂生	株式会社アシックス 経営企画部 経営戦略チーム マネジャー	出席
	佐伯 里香	株式会社ユーシステム 代表取締役	出席
	瀧井 智美	株式会社 I C B 代表取締役	出席
オフィスデザイン	仲 隆介	元 京都工芸繊維大学大学院 工芸科学研究科 デザイン・建築学系 教授	欠席
I C T	赤澤 茂	兵庫県 情報戦略監（民間登用人材）	出席
行政運営	上村 敏之	関西学院大学 経済学部 教授	出席

※敬称略

## < 県出席者 >

職名	氏名
総務部長	小橋 浩一
総務部 元町プロジェクト室長	菅 雄二
総務部 元町プロジェクト室参事	井筒 信太郎
総務部 元町再開発課長	新井 隆浩

## ※その他の県出席者

総務部総務課、法務文書課、人事課、職員課、  
管財課、企画部デジタル改革課、  
財務部県政改革課、出納局物品管理課

## ■新しい働き方の推進

- 「生産性の向上」と職員の「働きがいの向上」の両立を図る新しい働き方を推進
- 本庁舎においては、**4割出勤の実現を目指した各種のトライアルを展開**



**新しい働き方モデルオフィス**  
R6.6月中旬まで実施期間を延長し、**繁忙期の課題等を検証**  
[241万円]

**サードプレイスの活用**  
**サテライトオフィス**や**コワーキングスペース**を最大限に活用  
[468万円]

**モバイルPC、公用携帯の活用**  
テレワークでの生産性向上に向け**モバイルPC、公用携帯電話**を導入  
[2.6億円]

区分	R5年度			R6年度			R7年度
	7~9月	10~12月	1~3月	4~6月	7~9月	10~12月	
モデルオフィス サードプレイス	モデルオフィス		実施期間延長	サードプレイスの活用			
モバイルPC、公用携帯					先行導入		本格導入

## ■本庁舎再編

- 県庁1・2号館に配置している部局を、3号館、生田庁舎、公館及び職員会館に移転
- 令和6年度は、**3号館等のオープンオフィス化改修、各部システムの移転準備等を実施** [9億円]

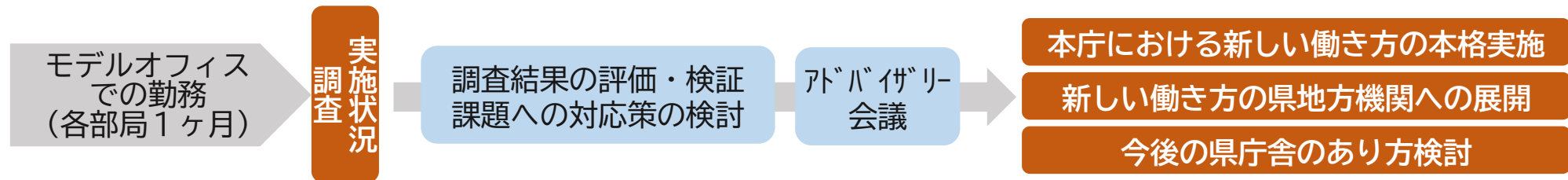
区分	R5年度			R6年度		R7年度		R8~11年度		
	7~9月	10~12月	1~3月	上期	下期	上期	下期			
1号館、2号館、 議場棟、別館、西館		解体設計						退去	解体工事	緑地
3号館、生田庁舎、公館、 職員会館		改修設計		3号館 退去		改修工事		入居		
住吉、中山手 ※		賃貸契約・入居工事				入居	▶▶▶▶▶			

※ 住吉：神戸市水道局旧東部センター 中山手：県立総合衛生学院中山手分校

# 新しい働き方モデルオフィスにおける検証

## 01 目的

- 各部局におけるモデルオフィスの実施状況を調査し、評価・検証を行う。
- 評価・検証結果は、有識者で構成されるアドバイザリー会議からの助言も踏まえた上で、「今後の本庁における新しい働き方の本格実施」や「今後の県庁舎のあり方検討」等に繋げていく。



## 02 調査の実施方法

### 実施状況調査

#### ①モデルオフィス業務記録票

職員が日々の業務状況を記録し、定量的なデータを収集

【対象職員】全職員（記名式）

【実施時期】毎日

外線電話数

来庁者数

ルーム対応数

オンライン会議への参加数

等

#### ②職員アンケート

モデルオフィスでの働き方について、業務効率、業務管理、満足度といった観点から職員一人ひとりの意見を収集

【対象職員】全職員（匿名方式）

【実施時期】モデルオフィス勤務終了後

在宅勤務

フリーアドレス

コミュニケーション

ペーパーレス

等

#### ③各部総務課ヒアリング

モデルオフィスでの働き方について、当初計画と実績の乖離、その要因、解消すべき課題等について、組織としての意見を収集

【対象職員】各部総務課担当職員

【実施時期】モデルオフィス勤務終了後

# 県庁オフィス改革の検討

## < 検討事項 >

- 1 テレワーク推進下における出勤率（人事課、元町再開発課）
- 2 在宅勤務等手当の導入、通勤手当制度の見直し（人事課）
- 3 フリーアドレスの導入（元町再開発課）
- 4 ペーパーレスの推進（県政改革課、デジタル改革課、法務文書課）
- 5 ペーパーストックレスの推進（法務文書課、元町再開発課）
- 6 電話、パソコン等のあり方（管財課、デジタル改革課）
- 7 什器の規格（元町再開発課）
- 8 標準レイアウト（元町再開発課）