事業計画書

（参考様式第１号）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研 修 名 |  | | | | | |
| 会　　場 |  | | | | | |
| 所 在 地 |  | | | | | |
| 実施分野 |  | | | | | |
| 研修時間数 | 時間 | | 受講定員 | | 名 | |
| 受講対象者 |  | | | | | |
| 研修日程 | 開催日時  （時間数） | | | 実施する内容  （①～⑤） | | 受講受付開始  予定日 |
| 令和　　年　　月　　日（　　）  　　：　　～　　：　　（　　時間） | | |  | | 令和 年 月 日 |
| 令和　　年　　月　　日（　　）  ：　　～　　：　　（　　時間） | | |  | | 令和 年 月 日 |
| 令和　　年　　月　　日（　　）  ：　　～　　：　　（　　時間） | | |  | | 令和 年 月 日 |
| 令和　　年　　月　　日（　　）  ：　　～　　：　　（　　時間） | | |  | | 令和 年 月 日 |
| 令和　　年　　月　　日（　　）  ：　　～　　：　　（　　時間） | | |  | | 令和 年 月 日 |
| 修了証発行  予定日 |  | | | | | |
| 事業実績報告書  提出予定日 |  | | | | | |
| 研修事業の  実施体制 | 責 任 者  （職・氏名） |  | | | | |
| 事務局担当者  （職・氏名） |  | | | | |
| 事務局所在地  ・連絡先 | （名　称）  （所在地）  （ＴＥＬ）  （ＦＡＸ）  （メール） | | | | |

※ 事業に係る収支予算は別添のとおり