**「河川一時使用届」の記入方法について**

　提出前に姫路土木事務所管理第２課（TEL:079-281-9460、FAX:079-281-8529）へ事前連絡をして下さい。内容を確認した後、来所または郵送で１部提出して下さい。

* 申　請　者　　　団体の場合は、団体の名称及び代表者の氏名をご記入下さい。

１　河 川 名 　 使用する河川名をご記入下さい。

２　場　　　所　　　使用する場所の大まかな情報を記入して下さい。

　　　　　　　　　　（例）姫路市○○区○○町△△番地先

３　使用目的及び内容　使用する目的と内容を具体的にご記入下さい。

４　使用面積及び延長　使用する範囲の大まかな情報をご記入下さい。

５　工事施工方法　　構造物の点検等に伴う機械や車両を用いて作業を行う場合は、用いる機械や車両等及び作業方法についてご記入下さい。

６　使 用 期 間 　　設定した使用期間内のいずれかの日（時間）のみ作業を行うような場合は、その旨を記入して下さい。

　　　　　　　　　　（例）使用期間のうち１日のみかつ２時間程度の撮影を行う場合。

　　　　　　　　　　令和○○年○○月○○日から令和○○年○○月○○日まで

　　　　　　　　　　うちの１日で２時間程度撮影。

７　添 付 書 類 ・位置図（広範囲の地図等に使用場所を示したもの）

　　　　　　　　 ・平面図（明細地図等に範囲を明示し、概算の使用面積を記入したもの）

 ※その他に企画書、緊急連絡網、中止などの判断基準、図面、パンフレット等、使用目的の詳細がわかる資料や、ドローン操縦等で必要であると思われる書類を求める場合があります。

　　**郵送先**

**〒670-0947　姫路市北条１－９８**

**中播磨県民センター 姫路土木事務所 管理第２課**

**※必要に応じて、市役所や町役場、観光協会、漁業組合、警察署等の関係機関にも連**

**絡をお願いいたします。**